

HOTĂRÂREA Nr. 116

din 16 decembrie 2020, cu privire la aprobarea contractului nr. 2437/30.11.2020 de colectare a deșeurilor municipale din Dragomirești cu societatea comercială *HERODOT GRUP S.R.L.* ;

Consiliul Local Dragomirești, județul Maramureș;

Examinând:

Proiectul de hotărâre nr. 5248/2020 inițiat de primarul orașului Dragomirești;

Referatul de aprobare nr. 5249/2020 întocmit de primarul orașului Dragomirești;

Raportul de specialitate al compartimentului juridic cu nr. 5250/2020;

Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Dragomirești;

Având în vedere:

Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciilor de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile O.U.G. nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;

Dispozițiile art. 129 alin.2, lit. d), alin. 7 lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 196 alin. 1 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1-Se aprobă contractul nr. 2437/30.11.2020 de colectare a deșeurilor municipale din Dragomirești, cu societatea comercială *HERODOT GRUP S.R.L.*, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2-Primarul orașului Dragomirești, d-nul Țiplea Vasile, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri și va semna contractul de colectare a deșeurilor municipale.

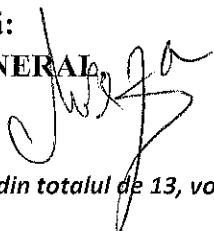
Art. 3. Prezenta hotărâre se va comunica:

- Domnului Țiplea Vasile, primarul orașului Dragomirești;
- Compartimentului buget-contabilitate;
- Secretarului general al orașului Dragomirești;
- S.C. Herodot S.R.L.
- Instituției Prefectului-județul Maramureș.

Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL

Gavriș Ardelean

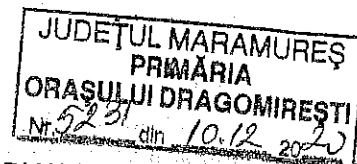


Cvorum: 13 consilieri prezenți din totalul de 13, voturi"pentru"-13, vot"abținere"-0, voturi"impotrivă"-0.

CONTRACT COLECTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE

Nr. 2437/30.11.2020

Incheiat intre:



S.C."HERODOT GRUP" SRL, cu sediul în localitatea SIGHETU MARMATIEI str. PESCARILOR nr.10, județul MARAMUREȘ, înmatriculată la registrul comerțului cu nr.J24/744/01, cod unic de înregistrare RO 14339466, cont nr.RO68RNCB0185011291170001 deschis la BCR SIGHETU MARMATIEI, titulară a Licenței nr. 5044 din 25.08.2020, emisă de A.N.R.S.C, reprezentată de GHIRASIN NICOLAE, având funcția de administrator, în calitate de OPERATOR/PRESTATOR, pe de o parte,

și
ORASUL DRAGOMIREȘTI, indentificata prin Cod Unic de Inregistrare 3627560, prin reprezentant legal PRIMAR Vasile Tiplea în calitate de BENEFICIAR, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. I

OBIECTUL CONTRACTULUI :

- ART. 1 a) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- c) colectarea deșeurilor comunale depozitate în containerele de 1,1 mc amplasate în aria administrativă a comunei
- d) colectarea deșeurilor reciclabile , hartie ,plastic si sticla depozitate în containere speciale pentru colectare selectiva .

ART. 2

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor menajere de la populație o dată pe săptămână , prin metoda din poarta în poarta pe traseele accesibile stabilite de comun acord cu reprezentanții primăriei. Deșeurile depozitate în containerele de 1,1 mc vor fi ridicate pe baza de comandă .

CAP. II

DURATA CONTRACTULUI

ART. 3 Durata contractului este de **12 luni** începând de la data de **01.12.2020** și până în **30.11.2021**.

ART. 4 Denunțarea unilaterală a contractului în afara condițiilor prevăzute în contract este interzisă sub sancțiunea daune-interese.

ART. 5 Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;
- c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii,
- d) prin reziliere;
- e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

Art.6: Pentru nerespectarea totală sau parțială sau pentru executarea defectuoasă a vreuneia din clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese.

CAP. III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

ART. 7 Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului stabilit în contract
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor comunale ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- e) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 8 Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii la care au acces utilajele de salubritate din raza unității administrativ-teritoriale
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- k) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- l) să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- m) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;
- n) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- o) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori.

CAP. IV

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

ART. 9 Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- d) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulatив pentru colectarea selectivă a deșeurilor comunale;

ART. 10 Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor comunale;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea,
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate pre-colectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de pre-colectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinfecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face pre-colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării,
- i) să execute operațiunea de pre-colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

j) să nu introducă în recipientele de precolectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

k) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public,

l) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

CAP V

TARIFE, FACTURARE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

ART.11

a) **Depozitarea pe platforma temporara de stocare a deșeurilor Sighetu-Marmației:**

~~Tariful serviciilor se va face la numărul de curse efectuate lunar și va fi de 1030,20 lei/cursă + TVA pentru fracția umedă colectată prin metoda din poarta în poarta.~~

Tariful de depozitare pe platforma de stocare temporara este de 215,05 lei/tona +TVA (care conține tariful de 135,05 ron/tona plus taxa pe economia circulară de 80 lei/tona +TVA).

Tariful de colectat pentru deșeuri municipale, fracție uscată (hartie/carton, plastic+metal, sticlă), colectate din containerele de 1,1 mc special amenajate este 80 lei/mc +TVA; frecvența de colectare va fi de o dată pe lună.

Tariful de colectat pentru deșeuri municipale, fracție umedă, colectate din containerele special amenajate este 142,87 lei/mc +TVA. (care conține tariful de 110,87 ron/tona plus taxa pe economia circulară de 32 lei/m.c +TVA)

Deșeurile reciclabile, depozitate în recipiente speciali pentru colectare selectivă proprietatea primăriei se colectează gratuit.

Prețurile sunt calculate în condițiile depozitării deșeurilor la rampa de la Teplița din Sighetu-Marmației. În condițiile depozitării în altă rampă sau în cazul introducerii unei taxe de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor tarifele vor fi recalculat în funcție de aceste lucruri.

Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

b) Având în vedere necesitatea stabilirii indicatorilor de performanță în conformitate cu OUG 74/2018 și respectiv a Legii 31/2019, se stabilesc următoarele procente pentru BENEFICIAR:

1. Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale (fracție uscată totală) este de 33% din totalul de deșeuri municipale generate, conform OUG 74/2018.

2. Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, (fracție uscată colectată separat) ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale (fracție uscată totală) este de 50% pentru 2020 și 60% pentru 2021, conform OUG 74/2018, procent care se va realiza luând în considerare și cantitățile raportate de către terții colectori, supermarketurile și ceilalți operatori economici autorizați care preiau prin achiziție ambalaje folosite de la populație prin puncte de colectare din raza administrativ-teritorială a beneficiarului

Art.12

a) Plata se va face în termen de max. 15 zile de la emiterea facturii

b) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efective cântărite la intrarea în rampa de depozitare

ART.13 Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

c) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 14 Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate cu ordin de plata

ART. 15 În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate

facturile în ordine cronologică.

ART. 16 Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa utilizatorului

CAP. VI

RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ART. 17

a) Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și ale celorlalte acte normative în vigoare.

b) Părțile contractante pot include și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

c) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății.

d) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAP. VII

FORȚA MAJORĂ

ART. 18

a) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

c) Dacă în termen de 15 de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

CAP. VIII

LITIGII SI DISPOZIȚII FINALE

ART. 19

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

ART. 20

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

ART. 21

a) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil și ale altor acte normative incidente.

b) Prezentul Contract de colectare a deșeurilor municipale, poate fi modificat cu acordul ambelor părți, prin acte adiționale ulterioare, care vor face parte integrantă din prezentul contract

c) Prezentul contract conține patru pagini a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de 01.12.2020.

BENEFICIAR

ORAȘUL DRAGOMIREȘTI

Prin reprezentant legal

Primar VASILE ȚIPLEA

PRESTATOR

S.C. HERODOT GRUP SRL

Administrator

ing. GHIRASIN NICOLAE

