



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
PRIMĂRIA ORĂȘULUI DRAGOMIREȘTI
Dragomirești, Str. 1 Decembrie 1918, nr.151, Maramureș, Cod postal 437140
Tel.0262-337007, Fax 0262-337361, primaria.dragomiresti@yahoo.com



Iceland
Liechtenstein
Norway grants

Innovation
Norway

Autoritatea contractantă: Orașul Dragomirești

Nr. 2433 / 23.05.2022

Aprobat,
Țiplea Vasile
Primarul Orașului
Dragomirești

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE CONSULTANȚĂ ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Pentru proiectul

"Electrificare case Dragomirești", cod referință proiect 2021/588126

În cadrul proiectelor Electrificare gospodării – Granturi SEE – Programul pentru energie
din România, program operat de Innovation Norway
pentru Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Oferta ce conține caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Datele Autorității Contractante (Beneficiarului):

Denumirea autorității contractante: Orașul Dragomirești

Cod fiscal: 3627560

Adresa: Oraș Dragomirești, 1 Decembrie 1918, Nr.151, județ Maramureș

Sursa de finanțare: Programul Electrificare gospodării – Granturi SEE – Programul pentru energie din România, program operat de Innovation Norway pentru Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

1.2. Obiectivele proiectului:

În cadrul proiectului li se vor furniza soluții bazate pe energie regenerabilă prin utilizarea de panouri fotovoltaice unui număr de 15 gospodării neelectrificate și izolate amplasate pe raza teritoriului administrativ al Orașului Dragomirești.

Având în vedere distanța mare a caselor față de rețeaua electrică de distribuție, de căile de comunicație neamenajate (neasfaltate), de neelectrificarea până în momentul de față a gospodăriilor de către distribuitorul de energie electrică datorită costurilor prea mari care nu sunt/nu pot fi acoperite de compania de electricitate, de primărie sau de către rezidenții/prorietarii gospodăriilor, s-a ales ca variantă pentru electrificarea gospodăriilor izolate utilizarea panourilor fotovoltaice pentru asigurarea unui minim necesar de energie pentru locuitorii acestor gospodării.

Scopul electrificării este de a asigura persoanelor respective un trai mai bun, posibilitatea de a ilumina seara/noaptea încăperile, de a utiliza un mic frigider, de a putea desfășura în curte o activitate după lăsarea întinericului, de a putea utiliza o mulgătoare pentru colectarea laptelui, de a utiliza o mașină de separare a grăsimii în procesul de producere a smântânii, de a putea utiliza o mașină de spălat semiautomată și de a putea încărca un telefon.

Sursa de finanțare

Prin programul de finanțare: EEA AND Norwegian Financial Mechanisms 2014-2021.

Valoarea totală a proiectului este de 104 451 EUR cu TVA, din care 104 451 EUR reprezintă finanțare nerambursabilă.

Durata proiectului - din 14.12.2021 până la 31.07.2023.

II. Valoarea achiziției

Denumirea contractului de achiziție		Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice			
Obiectul contractului de achiziție		Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice – organizarea procedurii simplificate de achiziție pentru proiectul „Electrificare Dragomirești”, finanțat prin Programul Electrificare gospodării – Granturi SEE – Programul pentru energie din România, program operat de Innovation Norway pentru Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Cod referință proiect 2021/588126			
Contract		X			
Nr. Crt	Descrierea produsului	Cantitate	Preț estimat (fără TVA)	TOTAL fără TVA	TOTAL cu TVA
(0)	(1)	(2)	(3)	(4) = (2) x (3)	(5) = (4) x 1.19%
1.	Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice	1	4947.90	4947.90	5888.001
Total lei				4947.90	5888.001
Procedura aleasă pentru atribuirea contractului : Achiziție directă, publicare Anunț de publicitate					

Valoarea totală a contractului nu poate să depășească valoarea de 4947.90 RON fără TVA.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de consultanță în domeniul achizițiilor publice – organizarea procedurii simplificate de achiziție pentru proiectul „**Electrificare Dragomirești**”, finanțat prin Programul Electrificare gospodăriei – Granturi SEE – Programul pentru energie din România, program operat de Innovation Norway pentru Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Cod referință proiect 2021/588126.

Cod CPV: 79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev.2)

În cadrul activității de consultanță se vor întocmi toate documentele necesare și organizarea procedurii de achiziție publică în vederea încheierii contractului de lucrări și echipamente "Purchase of electrification equipment – Photovoltaic system – Instalații electrice aferente gospodăriei (interioare și exterioare)", cod CPV 45310000-3.

Serviciile de consultanță în domeniul achizițiilor publice reprezintă un ansamblu de activități de planificare, organizare și gestionare a resurselor cu scopul de a derula procedura conform legislației în vigoare.

IV. DESCRIEREA SERVICIILOR CE VOR FI PRESTATE

În vederea încheierii contractului de lucrări și echipamente "Purchase of electrification equipment – Photovoltaic system – Instalații electrice aferente gospodăriei (interioare și exterioare)", cod CPV 45310000-3, pentru asigurarea unui cadru corect și echitabil de desfășurare a procedurii de achiziție publică, se asigură serviciile de consultanță în domeniul achizițiilor publice, astfel încât la finalul perioadei de implementare activitățile proiectului să fie realizate în graficul de timp și bugetul alocat.

Pentru prestarea serviciilor de consultanță în achiziții publice, consultantul va avea de realizat următoarele activități:

- suport în realizarea achiziției de lucrări și echipamente "Purchase of electrification equipment – Photovoltaic system – Instalații electrice aferente gospodăriei (interioare și exterioare)" prin întocmirea documentației de atribuire cu respectarea legislației în vigoare;
- publicarea anunțului de participare simplificat;

- consultanță privind elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificări primite prin intermediul SEAP;
- asigurarea asistenței privind accesarea SEAP pe parcursul derulării etapelor procedurii online;
- consultanță privind formularea punctelor de vedere către CNSC în cadrul unei contestații la procedură, dacă este cazul;
- consultanță privind întocmirea procesului verbal de deschidere a ofertelor și a tuturor proceselor verbale în termenele prevăzute;
- consultanță privind evaluarea DUAE, eventual solicitări de clarificări și clarificări;
- consultanță privind evaluarea propunerii tehnice, eventual solicitări de clarificări;
- consultanță privind evaluarea propunerii financiare, eventual solicitări de clarificări;
- consultanță privind evaluarea documentelor declarate în DUAE;
- consultanță privind întocmirea raportului procedurii;
- consultanță privind elaborarea comunicărilor către ofertanți privind rezultatul procedurii de atribuire;
- consultanță privind publicarea anunțului de atribuire;
- orice alte activități necesare ce țin de desfășurarea achiziției în vederea încheierii contractului de lucrări și echipamente.

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului de servicii apar modificări ale cadrului legal aplicabil în domeniul achizițiilor publice, contractantul are obligația de a ține cont de aceste modificări și de a urmări aplicarea lor după caz.

În situația în care procedura nu a fost finalizată prin atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a reface documentația de atribuire ori de câte ori este nevoie până la atribuirea contractului. Achiziția se consideră a fi realizată doar în situația în care se finalizează cu încheierea contractului de achiziție publică. În situația în care achiziția publică se va relua, deoarece nu a fost finalizată cu încheierea contractului de achiziție publică, prestatorul/consultantul nu are dreptul să pretindă costuri suplimentare autorității contractante.

PLAN DE LUCRU:

Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice un plan de lucru conceput pentru prestarea serviciilor, în care se va prezenta modul de prestare a activităților, cu încadrarea în durata de prestare a serviciilor.

Planul de lucru va include și un grafic de presare al serviciilor. Planul de lucru se actualizează imediat, după semnarea contractului. Durata estimată a contractului este de 6 luni.

Implementarea contractului se va face ținând cont de următorii termeni:

- termen T1 – semnarea contractului de consultanță
- termen T2 – realizarea documentației de atribuire și încărcarea acesteia în SEAP – 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului
- termen T3 – evaluarea ofertelor, întocmirea proceselor verbale, eventuale clarificări
- termen T4 – elaborarea comunicărilor către ofertanți privind rezultatul procedurii de atribuire
- termen T5 – publicare anunț de atribuire.

V. LOCUL DE DESFĂȘURARE ȘI DURATA CONTRACTULUI

Locația de bază a contractului: va fi în Dragomirești la sediul Beneficiarului.

Data demarării și perioada de execuție

Data de început a contractului este data semnării contractului de către ambele părți. Prestarea serviciilor va începe în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți și va dura până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să dispună de minim personal cu experiența, pregătire profesională și calificare corespunzătoare pentru îndeplinirea contractului.

Dacă pe durata derulării contractului de servicii intervin modificări legislative sau modificări ale contractului de finanțare, prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în vigoare pe durata de implementare a proiectului.

Consilier achiziții publice,
Șuşca Axenia Camelia

